

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Prot.n. 3724/IV.5

Edolo, 21 maggio 2024

**Ai Docenti**  
**Alla comunità scolastica**  
**Al Sito Web**  
**Agli Atti**  
**Albo online**  
**Amm.ne Trasparente**  
**IIS Meneghini**

**OGGETTO: Avviso unico pubblico per la selezione interna/esterna di n. 1 docente esperto madrelingua inglese mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali per la realizzazione di n.2 interventi afferenti al Progetto AD HOC Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica.**

**CUP: B24D22003720006 Identificativo progetto: M4C111.4-2022-981-P-14341**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

**VISTA** la necessità di realizzare ulteriori percorsi formativi afferenti al progetto "AD HOC" – nello specifico n.2 edizioni della **sezione D** del progetto – "**PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO – CURRICOLARI**" – si rende necessario individuare la seguente figura: n. 1 docente esperto madrelingua inglese, per un impegno orario massimo fino a 15 ore per ciascuna edizione per un importo onnicomprensivo riferito a ciascuna singola unità oraria pari a € 79,00;

**VISTO** il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di n. 1 incarico individuale avente ad oggetto la realizzazione del progetto "AD HOC" di cui al prot. n. 3716/IV.5 del 21/05/2024;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

**EMANA**

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **n. 1 docente esperto madrelingua inglese** per la realizzazione di n. 2 percorsi formativi nell'ambito della Linea di investimento - PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica) – **Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica** (D.M. 170/2022) – **Progetto “AD HOC”**;

#### **Art.1 Tipologie di attività e fabbisogno di personale per la realizzazione delle attività**

Il presente avviso unico è finalizzato alla predisposizione della graduatoria di **docenti esperti madrelingua inglese** da impiegare per la realizzazione delle azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022), mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali e dei progetti formativi proposti. Per la realizzazione dell'intervento sono previste le seguenti tipologie di azioni e le seguenti figure professionali:

- **N. 2 EDIZIONI DI “PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO – CURRICOLARI - Lingua Inglese”** da affidare a n. 1 docente esperto madrelingua inglese, per un impegno orario massimo fino a 15 ore per ciascuna edizione per un importo onnicomprensivo riferito a ciascuna singola unità oraria pari a € 79,00;
- **Titolo del Laboratorio:** English Lab 1
- **Modalità organizzative:** Attività rivolta a gruppi di studenti.
- **Tematica dell'attività:** Arricchire il percorso scolastico di apprendimento della lingua inglese con un corso potenziato che si pone come obiettivo finale la preparazione al conseguimento di certificazione Trinity. Si adatta agli interessi degli studenti, in modo da accrescere la loro motivazione nello studio dell'inglese, basandosi su argomenti e situazioni familiari al fine di apprendere nozioni immediatamente spendibili in situazioni di viaggio all'estero, studio, dialogo con persone di altre nazionalità e lavoro.
- **Periodo:** Settembre/Dicembre 2024. NB: Il periodo di svolgimento indicato è puramente **indicativo**: il **calendario** di ciascun percorso verrà stabilito **dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica** in considerazione delle esigenze organizzative dell'istituzione scolastica e dell'obiettivo di raggiungimento dei target e milestone previsti dal Progetto.

#### **Art. 2 – Destinatari**

Il presente avviso unico è destinato a:

- a) personale docente in servizio presso questo istituto (personale interno);
- b) a seguire e se necessario, al personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima);
- c) in subordine, a personale esterno all'amministrazione (esperti esterni – persone fisiche).

#### **Art. 3 – Requisiti per la partecipazione con relativa griglia di valutazione**

Potrà partecipare alla selezione chi, alla data di scadenza del bando, sia in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici nello Stato di cittadinanza;
- b) titolo di studio di istruzione superiore e documentata esperienza;
- c) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- d) non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D. Lgs n. 39/2013;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");
- g) acconsentire a fornire il consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta di carattere specifico (di accesso e di selezione).

## Griglia valutazione candidature docenti esperti madrelingua inglese per i PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO – CURRICOLARI – SEZIONE D

FORMAT GENERALE GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LE CANDIDATURE DI DOCENTI ESPERTI/TUTOR PER I PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO – CURRICOLARI - Lingua Inglese			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE					
<b>A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>			
		<b>15</b>			
<b>A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>			
<b>A3. DIPLOMA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	<b>5</b>			
<b>A4. Titoli di studio post universitario</b> nei settori	Max 2	<b>6 punti cad.</b>			

scientifici-disciplinari afferenti all'argomento del laboratorio per cui ci si candida					
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b> (riconosciute dal MIM)	Max 1	5 punti cad.			
<b>B2. ALTRE COMPETENZE documentate</b> nei settori scientifici-disciplinari afferenti all'argomento del laboratorio per cui ci si candida	Max 2	5 punti cad.			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ESPERIENZE DI GESTIONE IN PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI</b> nei settori scientifici-disciplinari afferenti all'argomento del laboratorio per cui ci si candida	Max 6	2 punti cad.			
<b>C2. ESPERIENZE DI DOCENTE/TUTOR IN PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI</b> nei settori scientifici-disciplinari afferenti all'argomento del laboratorio per cui ci si candida	Max 6	2 punti cad.			
<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO documentate attraverso esperienze lavorative e professionali</b> nei settori scientifici-disciplinari afferenti all'argomento del laboratorio per cui ci si candida	Max 8	2 punti cad.			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO documentate attraverso pubblicazioni</b> nei settori scientifici-disciplinari afferenti all'argomento del laboratorio per cui ci si candida	Max 6	2 punti cad.			
<b>C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO documentate attraverso</b>	Max 6	2 punti cad.			

esperienze di docente in corsi di min. 6 ore nei settori scientifici-disciplinari afferenti all'argomento del laboratorio per cui ci si candida					
<b>C8. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO documentate attraverso corsi seguiti di min. 20 ore con rilascio attestato</b> nei settori scientifici-disciplinari afferenti all'argomento del laboratorio per cui ci si candida	Max 6	<b>2 punti cad.</b>			
<b>TOTALE</b>					

**I punteggi riportati a fianco di ciascun requisito saranno utilizzati per la redazione della graduatoria.**

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- ✓ **SELEZIONE INTERNA:** candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- ✓ **COLLABORAZIONE PLURIMA:** in caso di assenza di candidature da parte del personale interno all'Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- ✓ **ESPERTI ESTERNI:** in caso di assenza di candidature da parte del personale docente interno all'Istituto, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

#### **Art.4 Modalità di presentazione delle candidature**

La domanda dovrà essere presentata tramite l'Allegato **Modello A – Domanda di partecipazione** comprensiva dell'autocertificazione ai sensi DPR 445 attestante la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03 e del regolamento UE/679/2016), corredata di **allegato B – scheda di autovalutazione** e **allegato C – dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità**, da compilare a cura dell'interessato. Alla domanda dovranno essere allegati il Curriculum Vitae in formato europeo e copia della carta di identità. Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete e/o non debitamente compilate.

Gli aspiranti dovranno far pervenire le istanze aventi ad oggetto "Candidatura docente PNRR DISPERSIONE" a mezzo email al seguente indirizzo [bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it) o a mano a pena di esclusione presso l'ufficio di segreteria entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 5 giugno 2024.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente il protocollo di questo istituto.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del

presente avviso. I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e l'incarico/la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione. Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola. Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

#### **Art. 5. Funzioni e compiti del personale incaricato**

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

##### **Compiti dell'esperto**

- attuare il progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione dei percorsi formativi (non retribuito);
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dall'Istituto;
- gestire la rilevazione presenze ai corsi;
- segnalare in tempo reale al Team per la prevenzione della dispersione scolastica se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
- inserire in piattaforma tutto ciò che riguarda l'attività del percorso compresa la rilevazione delle assenze;
- relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- collaborare alla somministrazione online di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale: la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando; la violazione degli obblighi contrattuali; la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali; il giudizio negativo espresso dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite d'intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;

la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

#### **Art. 6 - Attribuzione incarico – Durata**

1. Il numero massimo di ore per ciascun incarico è così determinato: **PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO – CURRICOLARI Lingua Inglese**: impegno orario massimo di n. 15 ore per ciascuna edizione e fino a un massimo di due edizioni;
2. al Personale interno ed in servizio presso altra Istituzione scolastica sarà attribuito un incarico nel rispetto della normativa del CCNL vigente e delle Istruzioni operative di progetto;
3. con il personale esterno sarà stipulato contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e successivi del Codice Civile;
4. l'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento;
5. l'incarico al personale esterno dipendente da altra Istituzione scolastica/Amministrazione sarà conferito esclusivamente successivamente alla presentazione del provvedimento di autorizzazione emesso dall'Amministrazione di appartenenza;
6. la prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato in orario extracurriculare per un massimo di ore previsto di cui all'art. 1;

Questa Istituzione scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La **durata** dell'incarico decorre dall'**atto di individuazione**, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento, previsto per il 31/12/2024.

#### **Art.7 - Retribuzione**

La prestazione professionale svolta dal personale individuato graverà sui costi diretti del Progetto per lo specifico percorso formativo:

<b>Percorso formativo</b>	<b>Prestazione professionale</b>	<b>Importo orario lordo stato</b>
Percorsi laboratoriali co-curricolari Sezione D	Esperto	<b>€ 79,00</b>

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso apposito time sheet), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- a) personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;
- b) personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto selezionato.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai registri delle presenze. La prestazione professionale sarà retribuita per un importo orario in relazione alle attività

svolte come da evidenziato nell'art. 1 del presente avviso. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'erogazione da parte dell'Ente finanziatore.

### **Art.8 Modalità di selezione**

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso. La Commissione procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella di cui all'art. 3 del presente avviso e a redigere le relative graduatorie.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. candidato più giovane;
2. sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 7 giorni dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo online dell'Istituto. Trascorso il termine di 14 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

### **Art. 9 - Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione secondo quanto previsto all'art.8, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

### **Art. 10 – Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **ART. 11- Periodo e sede di svolgimento del progetto**

Le attività inizieranno presumibilmente nel mese di settembre 2024 e saranno ultimate entro dicembre 2024 presso i locali dell'Istituto di Istruzione Superiore MENEGHINI - EDOLO (BS).

### **Art. 12. Informativa sul trattamento dei dati personali**

L'Istituto Scolastico informa che i dati personali di cui chiede la trasmissione o che sono contenuti

nel presente documento sono e saranno trattati per lo svolgimento della funzione istituzionale di questo ente. All'interessato sono riconosciuti i diritti del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., in particolare quelle previste dall'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 GDPR, attuato con il D.Lgs. 101/2018. Si invita il destinatario della presente comunicazione a conformare le operazioni di trattamento dei dati comunicatigli secondo quanto previsto dalle prescrizioni normative in materia di tutela del diritto alla riservatezza. L'istituto adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati. I dati possono essere comunicati ad amministrazioni o enti pubblici in applicazione di norme di legge o di regolamento e, comunque, in esecuzione di fini istituzionali. La comunicazione a privati o enti pubblici economici e la diffusione avverranno solo in esecuzione di norme di legge o di regolamento. Al soggetto titolare dei dati sono riconosciuti tutti i diritti definiti dall'art. 7,8,9,10 del D. Lgs 196/2003. Il titolare del trattamento è l'Istituto di Istruzione Superiore MENEGHINI-EDOLO (BS) rappresentato dalla Dirigente scolastica Prof.ssa Zanardini Raffaella.

### **Art. 13 RUP**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Zanardini Raffaella. Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

### **Art. 14 Pubblicità**

Del presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo online <https://iismeneghini.trasparenza.apps.ckube.it/pages/albo/> e amministrazione trasparente [https://iismeneghini.trasparenza.apps.ckube.it/pages/amministrazione trasparente v3 0/](https://iismeneghini.trasparenza.apps.ckube.it/pages/amministrazione_trasparente_v3_0/) al Sito web di questa Istituzione scolastica <https://www.istitutomeneghini.edu.it/attuazione-misure-pnrr/m4c1i1-4-2022-981-azioni-di-prevenzione-e-contrasto-alla-dispersione-scolastica-d-m-170-2022/>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Raffaella Prof.ssa Zanardini  
(documento firmato digitalmente)

Allegato A – Domanda di partecipazione

Allegato B – Tabella di autovalutazione dei titoli

Allegato C – Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconfiribilità e incompatibilità